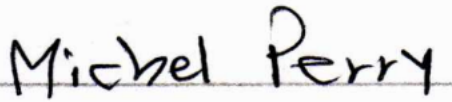


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO   |                               |
|---|-------------------------------|
| <b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>   |                               |
| No. Contrato  | 4162.010.26.1.3932-2025       |
| Supervisor del Contrato   | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA       |
| Nombre del prestador del servicio   | MICHEL PERRY BRAVO            |
| Cedula  | 1143829578                    |
| Valor del contrato:   | 4368000                       |
| Fecha inicio  | 29/oct/2025                   |
| Fecha finalización  | 31/dic/2025                   |
| <b>SEGURIDAD SOCIAL</b>   |                               |
| IBC (ingreso básico de cotización)  | \$ 1.421.500                  |
| No. Planilla  | 8391283715                    |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago   | 93708145                      |
| Operador:   | MI Planilla                   |
| Fecha de Pago   | 24/11/2025                    |
| Periodo de pago de la seguridad social:   | OCTUBRE 2025                  |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p><b>OBJETO DEL CONTRATO:</b></p> <p>Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p><b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p><b>Forma de pago:</b></p> <p>( x ) Vencida</p> <p>( ) Anticipada</p> <p>( ) Extemporánea</p> </div> </div> |                               |
| <b>CUOTA NÚMERO (2)</b>   |                               |
| De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:  |                               |
| <b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>   | <b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b> |

|   |   |
|---|---|
| <p>1 Brindar apoyo en el desarrollo de actividades orientadas a la iniciación y formación deportiva en deportes urbanos y tendencias emergentes, dentro de las comunas y corregimientos gestionando acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.</p> <p>2. Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.</p> <p>4. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>5. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual."</p> | <p>1. Brindé apoyo planificando y ejecutando las sesiones de clases de entrenamientos en la modalidad skateboarding para 45 jóvenes en las comunas 8, 14, en los Las Americas, Boulevard de Oriente durante el mes de noviembre.</p> <p>2. Apoyé en la verificación del registro y organización de grupos en plataforma SIDER, a través de la revisión de fichas de inscripción de beneficiarios del programa vértigo en la modalidad de skateboarding durante el mes de noviembre.</p> <p>3. Brindé apoyo diligenciando la asistencia de beneficiarios semanalmente, a través del cronograma e informe mensual para el rol de monitor, de los grupos atendidos en skateboarding en la comuna 8, 14 .</p> <p>4. Asistí a la capacitación donde asistimos 18 contratistas convocadas por el coordinador del programa vértigo para revisar los indicadores de cobertura y revisión de formatos de calidad, así como capacitación psicosocial.</p> <p>5. Brindé apoyo organizando los archivos en las carpetas asignadas en drive, para el buen desarrollo de las actividades del programa para el rol de monitor de la disciplina de skateboarding del programa vértigo.</p> <p>6. Brindé apoyo logístico en el festival de MTB realizado en el corregimiento de golondrinas, donde asistieron 90 deportistas de la modalidad downhill los días 15 y 16 de noviembre.</p> |
|---|---|

|   |  |
|---|--|
|   |  |
| <p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nqqF2P2A-TV_s20oYCI1NNsvabeB7Edf?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nqqF2P2A-TV_s20oYCI1NNsvabeB7Edf?usp=sharing</a></p> |  |
| OBSERVACIONES:  | N/A  |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:   |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN:   | 26/nov/2025  |